

## **Identificatiegegevens**

### 1.1. Volledige officiële benaming van de vereniging die organiseert

.....

### 1.2. Omschrijving activiteit

- Datum van de activiteit : ..... - ..... - 20.....
- Activiteit in openlucht : O Ja  
O Neen (aankruisen wat van toepassing is)
  
- Naam van de activiteit : .....
  
- Locatie van de activiteit : .....
- Adres van de activiteit : .....
  
- Capaciteit van de locatie : ..... personen  
..... m<sup>2</sup>
  
- Aanvangsuur : ..... uur
- Verwacht einduur : ..... uur
  
- Verwacht aantal deelnemers : ..... personen
  
- Aard van de bijeenkomst : .....  
(geef hierbij aan of het bijvoorbeeld een rockoptreden, een houseparty, fuif, vat, ... is)
- Gegevens waarop de organisatie tijdens de activiteit bereikbaar is  
Naam contactpersoon dag van de activiteit : ..  
.....  
Telefoonnummer waarop deze persoon bereikbaar is :  
.....

### 1.3. Identiteit inrichter

	Verantwoordelijke	Plaatsvervanger
Naam		
Adres		
Geboortedatum		
Telefoonnummer		
GSM nummer		
E-mailadres		

Specifieke vragen of mededelingen van de inrichter aan het stadsbestuur of de stadsdiensten:

.....  
.....  
.....

### **Bijlagen**

#### Toe te voegen in bijlage

- 1) Lijst met de volledige identiteit van de personen die bij de organisatie betrokken zijn. Van deze personen hebben we naam, voornaam, domicilie adres, geboortedatum en telefoonnummer nodig.
- 2) Kopie van de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid die afgesloten werd voor de activiteit.
- 3) Voor openluchtactiviteiten: inplantingsplan

### **Afspraken**

- 1) Voor openbare vergaderingen in openlucht is er een vergunningsplicht. De toelating moet minstens 3 maanden op voorhand aangevraagd worden.
- 2) Alle tentfuiven moeten om 02.00 uur hun muziek beduidend stiller zetten. Om 04.00 uur moet de fuif gesloten worden. Er mag niet opgeruimd worden tussen het sluitingsuur en 08.00 uur. Enkel waardevol materiaal, zoals P.A., discobar en belichting mag onmiddellijk opgeborgen worden.
- 3) Alle andere openbare vergaderingen dienen minstens zes weken voor de activiteit gemeld te worden aan de dienst toerisme, recreatie en evenementen.

- 4) Dit formulier en de gevraagde bijlagen sturen naar Toerisme Beringen, Koolmijnlaan 203, 3582 Beringen of e-mailen naar [toerisme@beringen.be](mailto:toerisme@beringen.be). Meer info: 011/421552

### **Bewaking** (soms wenselijk maar niet verplicht)

#### Bewaking door eigen leden

Deze mensen moeten lid zijn van de vereniging, meerderjarig zijn en een blanco strafblad hebben. Ook personen die een aanwijsbare band kunnen aantonen met de organisatoren mogen worden ingezet . Dit zijn bijvoorbeeld de leden van een oudervereniging van een school of een vereniging van gewezen leiding van een jeugdbeweging. De postchef moet minimum 21 jaar zijn. Alleen personen die gedurende tenminste drie jaar hun wettige hoofdverblijfplaats hebben in België komen in aanmerking voor een bewakingsopdracht.

- **Lijst toevoegen: naam, nationaliteit, adres, geboortedatum en beroep**

Deze lijst wordt voor advies overgemaakt aan de politie. De schriftelijke toestemming wordt afgeleverd door de burgemeester.

#### Bewaking door een erkende bewakingsfirma

- Indien er een bewakingsfirma wordt ingehuurd, dient er een kopie toegevoegd te worden van het afgesloten contract. Het moet hier gaan om een erkende bewakingsfirma. De plaatselijke rugbyclub, boksploeg, bodybuildersvereniging, ... mag geen bewaking doen, want zij zijn niet erkend om dit werk te doen.

### **Fuifoverleg**

Wanneer de activiteit een openluchtfuif/ tentfuif betreft, organiseert de dienst toerisme, recreatie en evenementen een overleg met brandweer, politie, milieudienst, ... De organiserende vereniging is verplicht om op dit overleg aanwezig te zijn.

### **Geluidsnormen (Besluit van de Vlaamse regering van 17/02/2012)**

Organisatoren van muziekactiviteiten die toegankelijk zijn voor het publiek en waarbij het geproduceerde geluidsniveau hoger ligt dan  $85 \text{ dB(A)}L_{Aeq,15\text{min}}$  moeten hiervoor de toestemming krijgen van het college van burgemeester en schepenen indien de zaaleigenaar niet over de noodzakelijke vergunning beschikt (tot  $100 \text{ dB(A)}L_{Aeq,60\text{min}}$  ) of de verplichte melding heeft gedaan (tot  $95 \text{ dB(A)}L_{Aeq,15\text{min}}$  ). Bijna alle fuiven/optredens/danspartijen in Beringen vallen onder deze regel. Het geproduceerde maximumniveau mag in geen geval hoger zijn dan  $100 \text{ dB(A)}L_{Aeq,60\text{min}}$ .

**O Ik vraag hierbij de toestemming om tijdens de gemelde activiteit tot een maximumniveau van 95 dB(A)<sub>L Aeq,15min</sub> geluid te produceren**

**O Ik vraag hierbij de toestemming om tijdens de gemelde activiteit meer dan 95 dB(A)<sub>L Aeq,15min</sub> geluid te produceren tot een maximumniveau van 100 dB(A)<sub>L</sub>**

**Aeq,60min .**

Bijkomende maatregelen die je als organisator moet nemen:

- Geluidsniveau tot 95 dB(A)<sub>L Aeq,15min</sub> : geluid meten gedurende ganse activiteit + gemeten volume is zichtbaar voor de persoon die het volume bedient
- Geluidsniveau **luider dan 95 dB(A)<sub>L Aeq,15min</sub>** : geluid meten gedurende ganse activiteit + gemeten volume is zichtbaar voor de persoon die het volume bedient + gemeten volume registreren en bewaren + gratis oordopjes ter beschikking stellen.
- 

### **Checklist bijlagen**

- Organisatie: lijst volledige identiteit van personen betrokken bij organisatie
- Verzekering: kopie van verzekering burgerlijke aansprakelijkheid
- Bewaking: kopie contract bewakingsfirma of gegevens eigen leden

Datum

handtekening van de inrichter